

DOĞU AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ

STRATEJİK PLAN

2017 – 2022

AMAÇLAR, HEDEFLER VE FAALİYETLER

SORUMLU VE İLGİLİ BİRİMLER

BAŞARI ÖLÇÜTLERİ VE İZLEME SÜREÇLERİ

(Şubat 2017, Mağusa, TRNC)

DOĞU AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ	1
STRATEJİK PLAN	1
(KASIM 2016, MAĞUSA, TRNC)	1
REKTÖRÜN MESAJI	7
STRATEJİ OLUŞTURMA YÖNTEMİ VE SÜRECİ	8
GZFT ANALİZİ	10
Güçlü Yönler	10
Zayıf Yönler	11
Fırsatlar	12
Tehditler	12
TEMEL HEDEFLER	13
MİSYON	13
VİZYON	13
TEMEL DEĞERLER	14
AMAÇLAR, HEDEFLER FAALİYETLER, SORUMLULAR VE BAŞARI ÖLÇÜTLERİ:	15
AMAÇ 1:	15
DAÜ AİDİYETİNİ GÜÇLENDİRMEK, DAÜ KÜLTÜRÜ VE DEĞERLERİNİ KORUMAK, VE AKADEMİK SÜREÇLERE YANSITMAK	15
HEDEF 1.1: DAÜ tarihinde önemli olay ve kişiler ile ilgili kurumsal hafızayı oluşturmak ve bu değerlerin tüm paydaşlarımıza aktarılması için mekanizmaları güçlendirmek	15
HEDEF 1.2: Mezunlarla iletişimin ve ilişkilerin geliştirilip, sürekli kılınması	16
AMAÇ 2:	17
ÖZERK VE DEMOKRATİK ÜNİVERSİTE YÖNETİŐİM MODELİNİ GELİŞTİRMEK.	17
HEDEF 2.1: Yeni Kuzey Kıbrıs Eğitim Vakfı DAÜ Kuruluş Yasasının KKTC Meclisinden geçirilmesi	17

HEDEF 2.2:	Üniversite genelinde karar alma süreçlerinde katılımcı yapıların oluşturulması	17
AMAÇ 3:		19
	KENDİNE GÜVENEN, YARATICI, FARKINDALIĞI YÜKSEK, SORGULAYAN, ÖZGÜR VE BAŞKALARININ ÖZGÜRLÜĞÜNE SAYGILI, BİREYLER OLMALARINA YÖNELİK EVRENSEL DEĞERLERİ ÖĞRENCİLERE KAZANDIRMAK	19
HEDEF 3.1:	Yaratıcı, özgür ve bilimsel düşünceyi geliştiren süreçlerin tasarlanması	19
HEDEF 3.2:	Toplumsal yaşama ilişkin etik değerlerin benimsetilmesi	19
AMAÇ 4:		20
	ÖĞRENCİLERİN AKADEMİK VE KARIYER GELİŞİMLERİNİ DESTEKLEMELERİ VE EVRENSELLEŞMELERİNİ SAĞLAMAK	20
HEDEF 4.1:	Öğrencilerin uluslararası deneyimlerinin güçlendirilmesi	20
HEDEF 4.2:	Öğrencilere temel akademik becerilerin kazandırılmasına yönelik akademik mekanizmaların oluşturulması	20
HEDEF 4.3:	Öğrencilerin kariyer ve yüksek eğitim planlamalarına destek olunması	21
AMAÇ 5:		22
	LİSANS/ÖNLİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİMİNİ SAĞLAM AKADEMİK TEMELLER ÜZERİNDE ÇAĞDAŞ BİR ANLAYIŞ VE YENİLİKÇİ YAKLAŞIMLARLA SÜRDÜRMEK	22
HEDEF 5.1:	Lisans/Önlisans programlarının sürekli ve düzenli değerlendirilerek etkinliğinin artırılmasını sağlamak	22
HEDEF 5.2:	Lisans/Önlisans programlarında uluslararasılaşmanın etkinleştirilmesi ve daha başarılı öğrencilerin üniversitemize kabul edilmesini sağlamak	23
HEDEF 5.3:	Eğitim ve öğretimin daha etkin biçimde yapılmasını sağlamak	23
HEDEF 5.4:	Öğretimin sınıf dışına taşınması, araştırmanın ve deneysel yöntemlerin teşvik edilmesini sağlamak	24
HEDEF 5.5:	Öğrencilere sağlanan akademik danışmanlık hizmetinin etkinleştirilmesini sağlamak	24
AMAÇ 6:		25
	UZAKTAN EĞİTİM PROGRAMLARININ GELİŞTİRİLİP YAYGINLAŞTIRILMASI	25
HEDEF 6.1:	Altyapı geliştirme	25
HEDEF 6.2:	Uzaktan Eğitim Enstitüsü bünyesinde yeni lisans ve lisansüstü programlar açma	25
HEDEF 6.3:	Üniversitemizin Sanayi ve Toplum ilişkisini güçlendirecek uzaktan eğitim programlarının geliştirilmesi ve yürütülmesi	26

AMAÇ 7	27
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİMİ YENİLİKÇİ VE YARATICI YAKLAŞIMLARLA	27
GÜÇLENDİRMEK	27
HEDEF 7.1: Lisansüstü programları düzenli değerlendirmek, etkinlikleriyle verimliliklerini artırmak ve özgün programlar geliştirmek	27
HEDEF 7.2: Lisansüstü programlara nitelikli öğrencilerin kazandırılması	28
HEDEF 7.3: Lisansüstü öğrencilerin doğrudan veya dolaylı olarak uluslararası deneyim kazanmasının sağlanması	28
AMAÇ 8:	29
ÜNİVERSİTEDE BİLİM, ARAŞTIRMA, YARATICILIK, YENİLİKÇİLİK KÜLTÜRÜNÜ GÜÇLENDİRMEK	29
HEDEF 8.1: Nitelikli araştırmaların teşvik edilmesi, desteklenmesi ve ödüllendirilmesi	29
HEDEF 8.2: Araştırma altyapısının ve araştırmaya yönelik insan kaynaklarının güçlendirilmesi	30
AMAÇ 9:	31
ÖĞRENCİLERİN İNGİLİZCE DİL HÂKİMİYETİNİ GELİŞTİRMEK VE YETKİNLİKLERİNİ ARTIRMAK	31
HEDEF 9.1: Öğrencilerin İngilizce dil becerilerini akademik ve günlük hayatta gereken seviyeye getirmek için etkili yöntemlerin geliştirilmesi	31
HEDEF 9.2: Lisans düzeyindeki müfredatlarda İngilizce yazılı ve sözlü ifade becerisini geliştirecek derslerin yer alması; ders içeriklerinin bu becerileri geliştirecek şekilde tasarlanması.	32
AMAÇ 10:	33
ÖĞRETİM ALTYAPISINI İYİLEŞTİRMEK	33
HEDEF 10.1: Dersliklerin nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi	33
HEDEF 10.2: Laboratuvarların altyapı ve teçhizat bakımından yenilenmesi ve etkin kullanımının sağlanması	33
HEDEF 10.3: Bilişim olanaklarının geliştirilmesi ve etkin kullanım ve dağıtımının sağlanması	34
HEDEF 10.4: Üniversite kütüphane kapasitesinin ve hizmetlerinin geliştirilmesi	34
AMAÇ 11	35
ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİNİ ARTIRMAK	35

HEDEF 11.1: Öğrencilerin üniversitedeki deneyimlerinin zenginleştirilmesi ve çeşitlendirilmesi için gerekli ortamın yaratılması	35
HEDEF 11.2: Barınma, beslenme, ulaşım ve spor altyapılarının güçlendirilmesi. Verilen her türlü sağlık (ruh sağlığı dâhil) hizmetlerinin etkinliğinin artırılması.	35
HEDEF 11.3: Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi	36
AMAÇ 12	37
NİTELİKLİ PERSONEL İSTİHDAMINI SAĞLAMAK VE SÜRDÜRMEK	37
HEDEF 12.1: Nitelikli akademik personel istihdamına yönelik politikaların geliştirilmesi	37
HEDEF 12.2: Nitelikli idari personel istihdamına yönelik çalışmalar yapılması	37
HEDEF 12.3: Çalışanların kuruma ve işe yönelik tatmin ve tutumlarının değerlendirilmesi, motivasyon ve bağlılıklarını artırıcı faaliyetlerin tasarlanması ve yürütülmesi	38
AMAÇ 13	39
KURUMSAL GELİŞİMİ SÜREKLİ KILMAK VE AKADEMİK İLE İDARİ YÖNETİM SÜREÇLERİNİ İYİLEŞTİRMEK	39
HEDEF 13.1: İş akış planlama ve görev tanımlarının yapılması	39
HEDEF 13.2: İnsan kaynakları planlamasının kurumsallaştırılması	40
HEDEF 13.3: Özdeğerlendirme kültürünün yerleştirilmesinin sağlanması; dışsal değerlendirme süreçlerine dâhil olma ve akreditasyonların yaygınlaşması için çalışmalar yürütmek	40
AMAÇ 14	42
ÜNİVERSİTENİN MALİ KAYNAKLARINI DAHA VERİMLİ KULLANMAK, ÇEŞİTLENDİRMEK VE ÖĞRENCİ GELİRLERİNE DAHA AZ BAĞIMLI OLMAK	42
HEDEF 14.1: Üniversite bütçesinin etkin kullanımının sağlanması	42
HEDEF 14.2: Üniversitenin yurtiçi ve yurtdışındaki mezunlarından katkı ve destek alması	42
HEDEF 14.3: İç ve dış kaynaklı araştırma / eğitim-öğretim fonlarından yararlanılması	43
HEDEF 14.4: DAÜ-SEM faaliyetlerinin güçlendirilmesi	43
AMAÇ 15	44
SÜRDÜRÜLEBİLİR VE GÜVENLİ YAŞAM ALANLARINI OLUŞTURMAK	44
HEDEF 15.1: Doğaya ve insana saygılı, sürdürülebilir ve güvenli bir kampüs	44
HEDEF 15.2: Üniversitede her türlü dışlama, taciz, zorbalık ve benzeri tutum ve davranışlara taviz vermeyen anlayışın sürdürülmesi	45

AMAÇ 16

46

TOPLUMSAL HİZMET FAALİYETLERİNİN ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK VE SOSYAL SORUMLULUK BİLİNCİNİ YERLEŞTİRMEK

46

HEDEF 16.1: Toplumsal sorunlara yönelik araştırma / uygulama / eğitim programlarının desteklenmesi ve bu süreçlere mezun ve öğrencilerin katkılarının ve katılımlarının özendirilmesi

46

REKTÖRÜN MESAJI

Değerli DAÜ'lüler,

Üniversitemizin önümüzdeki beş yılını kapsayacak (2017-2022) yeni stratejik planını sizlerle paylaşmaktan büyük mutluluk duyduğumu ifade etmek istiyorum.

Genç bir üniversite olan Doğu Akdeniz Üniversitesinde Stratejik planlar oldukça yüksek bir öneme sahiptir. Stratejik belgemiz Üniversitemizin yeni dönemde öncelikle koyduğu hedeflere odaklanabilmesi ve ele alacağı konuları en iyi şekilde başarabilmesi için yön gösterici olacaktır.

Yeni stratejik planımızı hazırlarken tüm paydaşlarımızın görüşlerini alarak katılımcı bir çerçeve içerisinde kalmaya özen gösterdik. Biliyoruz ki ortak bir anlayışın ürünü olarak ortaya çıkmayan bir belge başarısızlığa mahkûmdur. Yüksek Teknoloji Enstitüsü olarak kurulduğumuz 1979 yılından günümüze kadar başardıklarımız hepimizin özverili gayretleri ile hayata geçirilebilmiştir. Önümüzdeki beş yılı kapsayacak dönemde yeni stratejik belgemizde belirlediğimiz amaç ve hedeflerimizin hayata geçmesi konusunda da hepimizin gerekli özeni, çalışma azmini ve özveriye göstermesi en büyük dileğimizdir.

Günümüz koşullarına paralel olarak akademik ve bilimsel dünyada da önemli dönüşümler yaşanmaktadır. Bu dönemde üniversitemizin güçlü ve zayıf yönlerini bilmek önümüzde duran fırsatları ve tehditleri iyi okumak yaşamsal bir öneme sahiptir. Buna ülkemiz yükseköğretimindeki sorunlar da eklendiği zaman geleceğimizi planlamanın ne kadar acil olduğu apaçık ortadadır.

Stratejik amaçlarımızın en önemlisi üniversitemizin akademik ve bilimsel kalite kültürünün daha kurumsal hale gelmesidir. Bu çerçevede akademik ilke ve değerleri sonuna kadar savunarak DAÜ'yü farklı ve özel kılan üniversite yönetim modelini kalıcılaştırmak önemlidir. Farklı coğrafyalardan üniversitemize öğrenci akışını sürdürülebilir bir noktaya taşımak ve değişik kültürlerin bilimsel değerler temelinde birbirinden beslenerek güçlendiği bir üniversite ortamı sağlamak görevimizdir. Geçmişte olduğu gibi çoğulluk, açıklık ve özgürlük ilkelerini sahiplenerek bilimsel akıl ile daha demokratik bir gelecek için öğrencilerimize, toplumumuza ve insanlığa faydalı olmaya çalışacağız.

Yeni ve eski tüm programlarımızı tasarlarken üzerinde durmamız gereken en önemli konu öğrencilerimize yaratıcılığı aşılacak olmalıdır. Eleştirel düşünceyi ve yeni sorular sorulmasını destekleyecek süreçleri tasarlamak ve altyapılarını kurmak DAÜ'lüler olarak hepimizin görevidir. Bu doğru ve yeni değerlere ulaşmanın önkoşuludur.

2017 – 2022 yıllarını kapsayacak olan yeni stratejik planımızın oluşumuna tüm paydaşların katkısı büyük olmuştur. Planda öne çıkan her amaç, hedef ve faaliyetler uzun tartışmaların sonucunda belirlenmiştir. Yeni stratejik planın hayata geçirilmesinin en önemli güvencesi geniş kesimlerin katılımı, katkısı ve kararlılığı ile oluşmasıdır. Önümüzdeki 5 yıl boyunca bizlere rehber olacak bu planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyor, çalışmalarınızda başarılar diliyorum.

Saygılarımla,

Prof. Dr. Necdet Osam

Rektör

STRATEJİ OLUŞTURMA YÖNTEMİ ve SÜRECİ

DAÜ, ilk kez 2005'te bir Stratejik Plan hazırlamış ve 2010 yılında bu planı yenilemiştir.

2017-2022 dönemine ait yeni stratejik plan, öncelikle katılımcı bir yaklaşım çerçevesinde, akademik ve idari kadromuzun, öğrencilerimizin, mezunlarımızın, görüşleri alınarak ve yürürlükteki 2010-2014 Stratejik Plan değerlendirilerek hazırlanmıştır.

2017- 2022 Stratejik Planı, aşağıda özetlenen süreç ve yöntem çerçevesinde oluşturulmuştur:

1. DAÜ Rektörlüğü, 2017-2022 Stratejik Planı'nın oluşturulma çalışmalarına, 2014 yılı sonunda başladı ve genel stratejik yönelimlerini belirledi.
2. Temel yaklaşım olarak, stratejik planın dar bir grup tarafından oluşturulmasından ziyade, konularında uzman bir grubun koordinasyonu çerçevesinde Üniversitenin tüm kesimlerinin geniş katılımını mümkün kılan bir yaklaşımla yürütülmesi benimsendi. Görüşmelerin geniş katılımlı olabilmesi amacıyla, Üniversite içindeki kurul ve komisyonlarla, mezunlar, öğrenciler, sendikalar gibi özel grupların temsilcileri ile stratejik amaçların görüşülmesi programlandı.
3. İlk aşamada, mevcut 2010-2014 Stratejik Planı'ndaki "Vizyon, Misyon, Değerler" veri kabul edilerek bu plandaki stratejik amaçların geniş katılımlı bir şekilde Üniversite içinde ve dışında tartışılması ve önümüzdeki beş yıl için ne gibi yenilikler ve atılımlar istendiğinin belirlenmesi hedeflendi.
4. Stratejik planın, "Stratejik Amaç, Stratejik Hedef, Faaliyet" sırasıyla tasarlanması, Üniversite'nin tüm faaliyetlerinin
 - i. eğitim-öğretim,
 - ii. bilim, araştırma, yaratıcılık, yenilikçilik,
 - iii. yeşil kampus,
 - iv. toplumsal hizmet ve
 - v. kurumsal gelişimolmak üzere beş temel alan kapsamında paralel olarak ele alınması kararlaştırıldı.
5. Her bir rektör yardımcılığı altında Çalışma Grupları oluşturuldu. Çalışma Grupları kendi konu ve gündemleriyle ilgili Ocak-Mayıs 2015 boyunca kapsamlı toplantılar gerçekleştirdi.
6. Temmuz 2015 de geniş katılımlı bir Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler (GZFT) toplantısı gerçekleştirildi.
7. Bir sonraki aşamada Akademik İşlerden sorumlu Rektör Yardımcılığı altında Eylül – Aralık 2015 boyunca toplantılar düzenlendi ve GZFT toplantılarında alınan görüşleri değerlendirilerek Üniversitemizin güçlü, zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri belirlendi.
8. Ocak 2015-Mayıs 2016 döneminde her çalışma grubu Stratejik amaç hedef ve faaliyetlerini oluşturdu.

9. Çalışma Gruplarında oluşturulan “Stratejik Amaçlar, Stratejik Hedefler, Faaliyetler”, daha sonra Temmuz 2016 – Ocak 2017 döneminde Rektörlük toplantılarında görüşüldü, oluşan görüşler ışığında temel amaçlar, her amaç için hedefler, hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetler tespit edilerek faaliyetlerden sorumlu birimler ve kullanılacak BAŞARI ÖLÇÜTLERİ belirlendi. Aynı zamanda Vizyon, Misyon ve Temel Değerler güncellendi.
10. Şubat 2017 de taslak “Vizyon, Misyon, Değerler, Stratejik Amaçlar, Stratejik Hedefler Senato gündemine taşındı.

GZFT ANALİZİ

GZFT analizinin temel amacı Doğu Akdeniz Üniversitesi'nin sahip olduğu güçlü ve zayıf yönlerini tespit etmek ve karşı karşıya olduğu fırsatlar ve tehditleri belirleyip bunlar ışığında politikalar belirlemektir. 2015 yaz döneminde tüm paydaşların katılımı ile gerçekleştirilen GZFT analizi toplantılarında aşağıda özetlenen Güçlü ve Zayıf yönler, Fırsatlar ve Tehditler belirlenmiştir.

Güçlü Yönler

1. Çok kültürlü öğrenci yapısı ve sınıf ortamı.
2. Uluslararası akreditasyonlar ve üyeliklerin getirdiği avantajlar ve YÖK ve YÖDAK onaylı uluslararası standartlarda geliştirilen akademik programlar.
3. Uluslararasılaşma.
4. Farklı akademik derecelerde ağırlıklı olarak İngilizce ve anadil Türkçe'de kapsamlı akademik programların varlığı.
5. Üniversite kampüsünün, zengin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri destekleyen fiziksel altyapıya sahip olması.
6. Güvenli ülke içerisinde güvenli kent kampüs üniversitesi.
7. Yasal altyapısı güçlü devlet üniversitesi olmasının sağladığı kurumsal ciddiyet ve güven.
8. Güçlü kütüphane ve çevrimiçi kaynaklara erişimi sağlayan bilişim altyapısı.
9. Öğrencilerin, öğrenim hayatları boyunca gerek akademik, gerekse yönetsel personele kolaylıkla ulaşabilmeleri.
10. Birçok alanda topluma hizmet konusunda öncü bir üniversite olması.
11. Üniversitenin yıllar içerisinde bölgedeki diğer üniversitelere kıyasla yükselen olumlu imajı.
12. Araştırma-geliştirme ve entelektüel üretim potansiyeli yüksek akademik personelin varlığı.
13. Times Higher Education'da yer alması.

Zayıf Yönler

1. Üniversitenin gelirlerinin öğrenci harçları ve devlet desteği ile sınırlı olması ve üniversiteye ek gelir getirecek faaliyetlerin çok yetersiz olması.
2. Ülkemizde sanayi ve bazı sektörlerin yeterince gelişmemesinden dolayı sanayi-üniversite işbirliğinin yetersizliği.
3. Eski binaların altyapılarının güncellenmemesi.
4. Üniversitenin genel anlamda bir master planının olmaması.
5. Üniversitede performans kriterlerinin eksik olması.
6. Kuruluş yasasının güncellenmemiş olmasından dolayı üniversitenin siyasi değişikliklere ve müdahalelere çok duyarlı olması.
7. Hazırlık okulundan çıkan öğrencilerin İngilizce seviyelerinin istenilen düzeyde olmaması.
8. Araştırma ve geliştirme altyapısına ayrılan bütçenin yetersizliği ve araştırma fon kaynaklarının olmaması.
9. Bolonya Süreci'nin gereklerinin (ECTS, vs.) yeterince yerine getirilmemesi.
10. Araştırma izninin (Sabbatical) yetersiz oluşu.
11. Yabancı dil bilen idari personel azlığı.
12. Engellilere yönelik fiziksel düzenlemenin, mevzuatın ve eğitim araçlarının eksikliği.
13. Bilgisayar ve uygulama laboratuvarlarındaki ihtiyaçların tam olarak karşılanamaması.
14. Mezunlarla iletişimin yeterli seviyede olmaması.
15. Eğitim teknolojilerinin kullanılmasında ve müfredatların bunlara göre düzenlenmesinde karşılaşılan eksiklikler.
16. Öğrenci girdisinin homojen olmaması ve eğitim altyapılarının iyileştirmeye açık olması.
17. Kütüphane fiziksel altyapısının yeterli seviyede olmaması.
18. Akademik personelin ders yükünün fazla oluşu.
19. Öğrenci-Öğretim üyesi oranının yüksek olması.

Fırsatlar

1. Kıbrıs sorununun çözümü ve AB üyeliği neticesinde üniversitenin Avrupa Yüksek Öğretim Alanı içerisinde yer alması.
2. KKTC'nin doğal güzellikleri ve iklimi.
3. DAÜ'ye öğrenci gönderen üçüncü ülkelerin yüksek öğretime artan talebi.
4. Yabancı ülkelere öğrenci akışındaki bürokratik kolaylık.
5. Batı ülkelerinde son yıllarda uygulanan çok sert vize uygulamaları.
6. Bölgesel çatışmaların ortasında güvenli bir ülkede olmamız.
7. Türkiye Cumhuriyeti'nin sunduğu finansman desteği.
8. DAÜ mezunlarından daha çok yararlanma potansiyeli.
9. KKTC'nin eğitim adası olarak benimsenmesi.
10. Tarihsel kent potansiyelinin mevcut olması.

Tehditler

1. Devletin vermesi gerektiği mali desteğin yetersizliği ve düzensizliği.
2. KKTC, Türkiye ve bölgede yeni açılan üniversiteler.
3. Devletin etkin ve yetkin bir yüksek öğrenim politikasının olmaması ve yeterli denetimin YÖDAK tarafından yapılamaması.
4. Üniversite yönetimine yapılan siyasi müdahaller.
5. Toplu ulaşım araçlarının eksikliği.
6. KKTC'nin siyasi olarak tanınmamış olmasının uluslararası alanda getirdiği sorunlar.
7. Üniversite ile Mağusa kentinin öğrenci yaşamı açısından bütünleşmesinin sağlanamamış olması.
8. Öğrenci giderlerinin yüksek olduğu algısı.
9. KKTC hakkında özellikle Türkiye medyasında oluşan olumsuz imaj (kumarhane, gece kulübü cenneti, vs.).
10. Kampüsün üniversite imajını olumsuz etkileyen iş yerleri ile çevrili olması.

11. Üniversitemiz hakkında KKTC medyasında çıkan olumsuz haberler.
12. Bazı programların YÖK akreditasyonu nedeniyle dünyaya uyumlu, esnek ve güncel hale getirilememesi.
13. YÖK kontenjanlarına bağlı kalmak.
14. Artan uyuşturucu satışı ve kullanımı.

TEMEL HEDEFLER

1. Eğitim Kalitesini Artırma
2. Araştırma Kapasitesi ve Kalitesini Artırma
3. Topluma Hizmet
4. Sürekli Kurumsal Gelişim

MİSYON

Doğu Akdeniz Üniversitesi evrensel değerlere bağlı, uluslararası kabul görmüş akademik eğitim ölçütlerini kendine kılavuz edinmiş, toplumsal sorumluluk bilinciyle bölgesel ve uluslararası sorunlara çözüm üreten, çok kültürlülüğü, özgür düşünceyi, hoşgörüyü ve katılımcılığı içselleştirmiş mezunlar yetiştiren, uluslararası çerçevede üretim, bilim, sanat, ve sporun gelişmesine yönelik çalışmalar yürüten bir üniversite olmayı kendisine misyon edinmiştir.

VİZYON

Doğu Akdeniz Üniversitesi'nin vizyonu merkezinde oturduğumuz üç kıtayı birleştiren coğrafyada bilimsel üretime dayalı eğitim yapan, her zaman bölgede lider ve öğrenci ve akademisyenler tarafından en çok tercih edilen üniversite olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

1. Özgür düşünce
2. Yaratıcılık,
3. Yenilikçilik
4. Etik değerlere sahip olma
5. Akademik özgürlük
6. Bilimsel üretkenlik
7. Çevreye duyarlılık
8. Her türlü ayrımcılığa karşı olmak
9. Toplumsal sorunlara duyarlı olmak
10. Şeffaflık ve hesap verebilirlik
11. İnsan odaklı yönetim
12. Katılımcılık

AMAÇLAR, HEDEFLER FAALİYETLER, SORUMLULAR ve BAŞARI ÖLÇÜTLERİ:

AMAÇ 1:

DAÜ aidiyetini güçlendirmek, DAÜ kültürü ve değerlerini korumak, ve akademik süreçlere yansıtma

Kurumsal kültürümüze katkıda bulunan değerlerimizin korunması, sürekli geliştirilmesi ve hayata geçirilmesi önemli bir amacımızdır. Kurum kültürünün sürdürülebilmesi için akademik ve yönetsel personelin devamlılığını ve yetişecek olan yeni nesile geleneğin devredilmesini sağlamak önemli bir hedefimizdir. Tüm paydaşlarımızın üniversite ile bağlarının canlı tutulması ve kurumsal kimliğimizin daha görünür bir duruma gelmesi başlıca hedefler olarak belirlenmiştir.

HEDEF 1.1: DAÜ tarihinde önemli olay ve kişiler ile ilgili kurumsal hafızayı oluşturmak ve bu değerlerin tüm paydaşlarımıza aktarılması için mekanizmaları güçlendirmek

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
1.1.1 DAÜ'nün kurumsal tarihi, kültürü ve değerleri ile ilgili arşivlerin/kaynakların bir merkezde toplanarak kataloglamak ve erişilebilir kılmak.	Rektörlük, Akademik ve İdari Birimler
1.1.2 DAÜ tarihi, kültürü ve değerleri ile ilgili yayınlar yapmak, tüm paydaşlarla paylaşmak.	Rektörlük, Akademik ve İdari Birimler
1.1.3 Üniversite tarihinde iz bırakmış önemli olay ve kişiler ile ilgili görsel ve yazılı kaynakların saklamak, arşivlemek.	Rektörlük, Akademik ve İdari Birimler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Arşivde saklanan belge sayısı ve çeşidi
- *Arşivlerin çevrimiçi ulaşılabilirliği
- *Basında DAÜ kültür ve değerleri ile ilgili haber ve yayın sayısı
- *Üniversite ve birim (Fakülte, bölüm, vs.) tarihlerini ve kültürünü inceleyen yayın ve etkinlik sayısı

HEDEF 1.2: Mezunlarla iletişimin ve ilişkilerin geliştirilip, sürekli kılınması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
1.2.1 DAÜ'de yapılan etkinlikler hakkında mezunları bilgilendirmek ve katılımlarını özendirmek	MİKA, Akademik birimler
1.2.2 Başarılı mezunlarımızı üniversitemize davet etmek ve kariyer başarılarını öğrencilerimizle paylaşmalarını sağlamak	MİKA, Akademik birimler
1.2.3 Mezunlarımızın üst düzey noktalarda görev yaptığı / sahibi olduğu iş yerlerinde, ortak projeler geliştirmek staj olanakları yaratmak	Akademik Birimler
1.2.4 Erişilebilen mezun sayımızı artırmak	MİKA
1.2.5 Mezunlar dergisini geliştirip mezunlara dağıtmak.	MİKA
1.2.6 DAÜ mezunlar vakfını kurmak.	Rektörlük

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Davet edilen mezun sayısı
- *Mezunlar ile gerçekleştirilen ortak proje ve staj imkanı sağlanan öğrenci sayısı
- *Mezunlara gönderilen bülten sayısı ve sıklığı
- *Mezun veri tabanında iletişim bilgileri güncel olan mezun oranı
- *Mezunlara yönelik etkinlik sayısı

AMAÇ 2:

Özerk ve demokratik üniversite yönetim modelini geliştirmek.

DAÜ, yönetimi, çalışanları ve öğrencileri ile toplumumuza ve insanlığa katkıda bulunma sorumluluğu olan bir üniversitedir. Bu sorumluluğu yerine getirirken bilimsel doğrulardan sapmadan, yapıcı bir yaklaşımla sorunlara çözüm üretmek en önemli ilkimizdir. Bunu başarabilmenin ön şartı üniversitemizin mali, idari ve akademik anlamda özerk olmasından geçer. Özerk olabilmenin de gereği temel konularda kararların katılımcı süreçlere dayanan demokratik yöntemlerle alınması, bu kararlar alınırken değişik kurumların birbirini denetleyen ve dengeleyen bir yapı içinde hesap verebilir olmasıdır.

HEDEF 2.1: Yeni Kuzey Kıbrıs Eğitim Vakfı DAÜ Kuruluş Yasasının KKTC Meclisinden geçirilmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
2.1.1. Üniversitenin tüm paydaşlarının kabul edeceği özerk-demokratik "DAÜ yasasını" DAÜ kampüsünde hazırlayarak KKTC Meclisi gündemine getirmek.	Vakıf Yöneticiler Kurulu, Rektörlük, Senato, Sendikalar, Öğrenci Konseyi

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

*Yasa tasarısının bir yıl içerisinde hazırlanarak VYK tarafından KKTC Meclisine sunulması

HEDEF 2.2: Üniversite genelinde karar alma süreçlerinde katılımcı yapıların oluşturulması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
2.2.1. Kurul ve komisyonlar aracılığı ile katılımcı sistemin etkinliğini artırmak	Rektörlük Akademik Birimler
2.2.2. Katılımcı süreçlerin tüm ilgili alanlarında üniversitedeki paydaşların etkin varlık göstermesini desteklemek	Rektörlük Akademik Birimler
2.2.3. Katılımcı süreçlerin sonucunda ilgili organlarca alınan kararların üniversite çapında etkin biçimde duyurulmasını ve uygulanmasını sağlamak	Rektörlük Akademik Birimler
2.2.4. Kalite güvence ofisi ve benzer yapıların oluşması ve diğer kurumsal yapılarla bütünsellik içinde faaliyette bulunmalarını sağlamak.	Rektörlük

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ

- *Paydaşların etkin şekilde temsil edildiği kurul ve komisyon sayısı
- *Kurul ve komisyonlarda paydaşların mümkün olduğunca farklı kişilerce temsil edilmesi
- *Kurul ve komisyonların akademik yıl içinde yaptığı toplantı sayısı, aldığı karar sayısı ve uygulanan karar sayısı
- *Öğrenci Temsilciler Konseyi seçimlerine katılım oranı

AMAÇ 3:

Kendine güvenen, yaratıcı, farkındalığı yüksek, sorgulayan, özgür ve başkalarının özgürlüğüne saygılı, bireyler olmalarına yönelik evrensel değerleri öğrencilere kazandırmak

Çağdaş bir üniversitede öğrencilerimize kazandırmamız gereken en temel değer ve becerilerin başında özgür ve eleştirel düşünebilme, başkalarının özgürlüğünü tanıyabilme, kendine güvenme, bireysel ve toplumsal farkındalığa sahip olma, sorgulama, inisiyatif alabilme, etik ve bilimsel doğrulara bağlılık gelmektedir.

HEDEF 3.1: Yaratıcı, özgür ve bilimsel düşünceyi geliştiren süreçlerin tasarlanması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
3.1.1. Müfredatlarda, ders içeriklerinde ve öğrenim çıktılarında öğrencilerin bu özellikleri edinmesini amaçlamak	Akademik Birimler
3.1.2. Ders-dışı faaliyetlerde bu özelliklerin kazanılmasına yardımcı olacak projeleri oluşturmak	Akademik Birimler
3.1.3. Üniversitedeki sanat, kültür ve spor faaliyetlerini güçlendirmek ve öğrenci katılımının artmasını sağlamak	Rektörlük Öğrenci Aktivite Merkezi

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Temel beşeri ve sosyal bilimler derslerini alan öğrenci sayısı
- *Temel doğal bilim ve matematik derslerini alan öğrenci sayısı
- *Öğrenci kulüplerinde geliştirilen akademik ve sanat etkinliklerinin sayısı
- *Öğrenci kulüpleri bünyesinde yapılan veya geliştirilen özgün öğrenci projelerinin sayısı

HEDEF 3.2: Toplumsal yaşama ilişkin etik değerlerin benimsetilmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
3.2.1. Çok kültürlü yaşama uygun davranış kurallarını oluşturmak ve içselleştirilmesini sağlamak	Rektörlük Akademik Birimler
3.2.2. Tüm öğrencilere ilk yılda etik dersi verilmesini sağlamak	Akademik Birimler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Çok kültürlü faaliyetlerin ve katılan öğrencilerin sayısı
- *Öğrenci disiplin soruşturmalarına konu olan etik ihlal sayısı

AMAÇ 4:

Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimlerini desteklemek ve evrenselleşmelerini sağlamak

HEDEF 4.1: Öğrencilerin uluslararası deneyimlerinin güçlendirilmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
4.1.1. Uluslararası öğrenci değişimini özendirme ve teşvik etmek	Rektörlük Akademik Birimler
4.1.2. Öğrenci kulüplerinin uluslararası etkinliklerini desteklemek	Rektörlük Akademik Birimler, Aktivite Merkezi
4.1.3. Öğrencilerin uluslararası yaz okullarına, uluslararası konferanslara, yurt dışındaki staj programlarına katılmalarını desteklemek	Rektörlük Akademik Birimler
4.1.4. DAÜ yerleşkesinde uluslararası üniversitelerle ortak programlar açmak	Akademik Birimler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ

- *Değişim programlarına katılan öğrenci sayısı
- *Değişim programlarıyla DAÜ'ye gelen öğrenci sayısı
- *Uluslararası konferanslara katılan öğrenci sayısı
- *Uluslararası staj programlarına katılan DAÜ'lü öğrenci sayısı

HEDEF 4.2: Öğrencilere temel akademik becerilerin kazandırılmasına yönelik akademik mekanizmaların oluşturulması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
4.2.1. Öğrencilere temel akademik becerilerin kazandırılmasında özellikle faydalı olacağı düşünülen dersleri üniversite çapında ve çok sayıda öğrenciye ulaşacak şekilde vermek	Rektörlük Akademik Birimler
4.2.2. Öğrencilerin temel akademik becerilerini geliştirmesini amaçlayacak ve destekleyecek eğitim programlarını oluşturmak	Rektörlük Akademik Birimler
4.2.3. Araştırma görevlileri ve lisans öğrencileri arasındaki ilişkileri güçlendirerek lisans-lisansüstü etkileşimi artırmak	Rektörlük, Akademik Birimler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *İlgili komisyonların toplantı sayısı
- *İlgili ders sayısı
- *İlgili derslerdeki öğrenci sayısı
- *Lisans-lisansüstü öğrencilerin birlikte yer aldığı proje sayısı

HEDEF 4.3: Öğrencilerin kariyer ve yüksek eğitim planlamalarına destek olunması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
4.3.1. MİKA'yı güçlendirerek içinde hem kariyer gelişim ve hem de Staj Ofisi kurmak	Rektörlük Akademik Birimler
4.3.2. Kariyer haftasını akademik takvime eklemek	Rektörlük, Senato
4.3.3. Kariyer mentorluğu programını başlatmak	MİKA
4.3.4. Mezun veritabanını güncellemek ve geliştirmek	MİKA

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Düzenlenen seminer, çalıştay, konferans sayısı, katılımcı sayısı
- *Kariyer mentorluğu için gönüllü olan mezun sayısı
- *Kariyer mentorluğu programına katılan öğrenci sayısı
- *Kariyer Ofisi personel sayısı
- *MİKA Veritabanının mezunların asgari %90'ını kapsaması

AMAÇ 5:

Lisans/Önlisans eğitim ve öğretimini sağlam akademik temeller üzerinde çağdaş bir anlayış ve yenilikçi yaklaşımlarla sürdürmek

Doğu Akdeniz Üniversitesi'nin hedefi Türkiye'deki ve yakın coğrafyadaki başarılı öğrenciler için bir çekim merkezi olmak ve lisans/önlisans programlarında kalite anlamında ulaştığı seviyeyi pekiştirerek daha üst seviyelere taşımaktır. Bu doğrultuda, lisans/önlisans programlarımızın yaşayarak öğrenmeyi teşvik eden, disiplinlerarası işbirliğini destekleyen, uluslararasılaşmayı ön planda tutan bir yapıda olmasını hedeflemekteyiz. Öğrencilerimizi kendine güvenen bireyler olarak yetiştirirken, onları inisiyatif almaya, yaratıcılığa ve araştırmacılığa teşvik etmek, öğrenme ve sorgulama becerilerini geliştirmek eğitim felsefemizin temelini oluşturmaktadır.

HEDEF 5.1: Lisans/Önlisans programlarının sürekli ve düzenli değerlendirilerek etkinliğinin artırılmasını sağlamak

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
5.1.1 Akademik kalite güvence konularında çalışmalar yürütecek "DAÜ Akreditasyon ve Kalite Güvence Ofisi"ni kurmak	Rektörlük
5.1.2. Müfredat Komitesi'nin ilke, hedef ve görevlerinin güncellenmesi	Rektörlük
5.1.3. Lisans/Önlisans programlarını kredi yükü, dağılımı, program esnekliği açılarından dengeli ve tutarlı bir bütünlüğe kavuşturmak üzere gözden geçirmek (Bu bağlamda ders kredilendirme sisteminin Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ne uyumlaştırılmasını sağlamak)	Rektörlük Akademik Birimler
5.1.4. Çok disiplinli ve disiplinlerarası derslerin tasarlanmasını ve açılmasını özendirmek	Rektörlük Akademik Birimler
5.1.5. Çift anadal, yandal ve sertifika programlarını çoğaltmak ve öğrencilerin bu programlara katılımını özendirmek	Akademik Birimler
5.1.6. Üniversite çapında (öğrenci sayısı / öğretim elemanı sayısı) oranını azaltmak	Rektörlük
5.1.7. Lisans/Önlisans öğrencilerinden sürekli geri bildirim alınmasını teşvik etmek	Akademik Birimler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *DAÜ Akreditasyon ve Kalite Güvence Ofisini kurmak
- *Müfredat Komitesi'nin ilke, hedef ve görevlerinin güncellenmesiyle ilgili çalışmaların Eylül 2017'ye kadar sonlandırılması
- *Lisans/Önlisans öğrencisi sayısının öğretim elemanı sayısına oranı
- *Lisans/Önlisans programlarında ortalama mezuniyet süresi
- *Lisans/Önlisans mezunlarının not ortalaması
- *Lisans/Önlisans programlarının kredi yükü arasındaki fark
- *Yeni tasarlanan ders sayısı
- *Disiplinler arası ve çok disiplinli derslerin sayısı
- *Yandal sertifika programı sunan lisans programı sayısı
- *Sertifika programı sunan lisans/önlisans programı sayısı
- *Çift anadal programı sunan lisans/önlisans programı sayısı
- *Toplam çift anadal programı, kayıtlı öğrenci ve mezun sayısı
- *Lisans/önlisans programlarında yandal, sertifika ve çift anadal programlarına katılan lisans öğrencilerinin toplam öğrenci sayısına oranı
- *Ders değerlendirme anketi katılım oranı ve sonuçlarının incelenerek hareket planı oluşturulması
- *Mezunların mezuniyet sonrasında kendi alanında ilk iş bulma süresinin ortalaması
- *Açılan yeni program sayısı
- *Önlisans mezunlarının lisans programlarına yerleşme oranı
- *Lisans mezunlarının yüksek lisans ve doktora programlarına yerleşme oranı

HEDEF 5.2: Lisans/Önlisans programlarında uluslararasılaşmanın etkinleştirilmesi ve daha başarılı öğrencilerin üniversitemize kabul edilmesini sağlamak

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
5.2.1. Yabancı öğrenci sayısı ve bu öğrencilere yönelik başarı bursu sayısını artırmak	Rektörlük, Akademik Birimler
5.2.2. Uluslararası ortak programları geliştirmek ve etkin kılmak	Rektörlük, Akademik Birimler
5.2.3 Yurtdışı ortak yaz okulu programlarının başlatılması	Rektörlük, Akademik Birimler
5.2.4 Nitelikli yabancı öğretim üyesi sayısının artırılması	Rektörlük, Akademik Birimler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Lisans programlarında kayıtlı yabancı uyruklu öğrenci sayısı
- *Lisans programlarında değişim programlarına katılan (giden/gelen) öğrenci oranı
- *Yurtdışı ortak akademik program sayısı
- *Yurtdışı ortak yaz okulu sayısı
- *Yabancı öğretim üyesi sayısı

HEDEF 5.3: Eğitim ve öğretimin daha etkin biçimde yapılmasını sağlamak

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
5.3.1. Öğretim elemanlarına öğrenme ilkeleri, öğretim yöntemleri ve öğrenme ortamları konusunda destek verecek bir merkez kurmak	Rektörlük, Akademik Birimler
5.3.2. Uzaktan eğitim programları geliştirmek	Uzaktan Eğitim Enstitüsü
5.3.3. Uluslararası ortak programları geliştirmek	Rektörlük, Akademik Birimler
5.3.3. Eğitim teknolojisinde yeni yaklaşımlar geliştirmek ve bunları öğretim yöntemleri ile bütünleştirerek sınıfa taşımak, ve etkin kullanımını sağlamak	Rektörlük, Akademik Birimler
5.3.4. Lisans programlarındaki derslerin harmanlanmış öğrenme (blended learning) yöntemiyle verilmesini teşvik etmek	Rektörlük, Akademik Birimler, Bilgi İşlem Merkezi, Uzaktan Eğitim Enstitüsü
5.3.5. Açık ders materyali üretimini ve paylaşımını destekleyen politikalar geliştirmek	Rektörlük, Akademik Birimler, Bilgi İşlem Merkezi, Uzaktan Eğitim Enstitüsü
5.3.6. Ders değerlendirme anketi sonuçlarının etkin kullanımını artırmak	Rektörlük, Akademik Birimler,

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Öğretim Destek ve Geliştirme Merkezi'nin kurulması
- *Açılan uzaktan eğitim program ve kayıtlı öğrenci sayısı
- *Açılan uluslararası ortak program ve kayıtlı öğrenci sayısı
- *Kullanıma sunulan güncel öğretim teknoloji çeşidi ve sayısı
- *Öğretim teknolojileri konusunda seminerler, eğitim programları ve katılımcı sayısı
- *Paylaşılan açık ders materyali sayısı
- *Ders değerlendirme anketi sonuçlarının incelenmesi ve hareket planı oluşturulması
- *Derslerine Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS) olanaklarını entegre eden öğretim elemanı sayısı

HEDEF 5.4: Öğretimin sınıf dışına taşınması, araştırmanın ve deneysel yöntemlerin teşvik edilmesini sağlamak

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
5.4.1. İlgili derslere saha çalışmaları ve uygulama alanları katmak	Akademik Birimler
5.4.2. Teorik dersleri laboratuvar uygulamaları ile desteklemek	Akademik Birimler
5.4.3. Staj deneyimlerini daha etkili kılmak	Akademik Birimler
5.4.4. İçeriği araştırma ağırlıklı olan dersleri müfredatlarda yaygınlaştırmak	Akademik Birimler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Deneysel öğrenme içeren ders sayısı ve öğrenci sayısı
- *Laboratuvar uygulamaları ile desteklenen teorik ders sayısı
- *Toplam staj gün sayısı / staj yapan öğrenci sayısı

HEDEF 5.5: Öğrencilere sağlanan akademik danışmanlık hizmetinin etkinleştirilmesini sağlamak

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
5.5.1. Akademik danışmanlığın etkinliğini artırmak	Rektörlük, Akademik Birimler
5.5.2. Akademik Danışman Değerlendirme Anketi hazırlamak	Rektörlük, Akademik Birimler
5.5.3. Akademik danışmanlığı yaptığı öğrencilerin bilgilerine danışmanın ulaşabilmesi için araçların geliştirilmesi	Rektörlük, Akademik Birimler
5.5.4. Akademik birimlerin her sınıf öğrencileri ile düzenli bilgilendirme ve geri dönüş alma toplantıları düzenlemelerini sağlamak	Rektörlük, Akademik Birimler
5.5.5. Akademik danışman başına düşen öğrenci sayısını azaltmak	Rektörlük, Akademik Birimler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Akademik danışman başına düşen lisans öğrenci sayısı
- *Akademik Danışman Değerlendirme Anketi'nin hazırlanıp hazırlanmadığı
- *Akademik birimlerin yaptığı toplantı sayısı, katılımcı sayısı

AMAÇ 6

Uzaktan Eğitim Programlarının Geliştirilip Yaygınlaştırılması

Günümüzde uzaktan eğitim gelişmiş ülkelerde çok yaygın bir şekilde kullanılan, değişik kesimlere, yaş gruplarına eğitim ve öğretimi götüren önemli bir araçtır. Toplumda bilimsel kültürün yaygınlaşmasını sağlamak, öğretme-öğrenme süreçlerinin zaman, ortam ve lojistik sınırlardan en az etkilenecek biçimde yeniden yapılandırılmasını sağlamak ve daha büyük toplum kesimlerine ulaşabilecek uzaktan öğrenme ortamlarının geliştirilmesini ve desteklenmesini sağlamak DAÜ olarak önemli bir amacımızdır.

HEDEF 6.1: Altyapı geliştirme

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
6.1.1. Öğrenme Yönetim Sistemimizin farklı eğitim gereksinimleri olan öğrenen gruplarına eğitim verebilmesi için gerekli uzaktan eğitim altyapısının kurulması.	Rektörlük, Uzaktan Eğitim Enstitüsü, Bilgi İşlem Merkezi
6.1.2. Üniversitemize uygun uzaktan eğitim sistemlerinin araştırılması ve uzaktan eğitim hedeflerinin belirlenerek uygulama planlarının geliştirilmesi.	Uzaktan Eğitim Enstitüsü

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Hedeflerin ve stratejilerin belirlenerek Haziran 2017 sonuna kadar Senato'ya sunulması
- *Uzaktan eğitim altyapısının Şubat 2018 tarihine kadar kurulması

HEDEF 6.2: Uzaktan Eğitim Enstitüsü bünyesinde yeni lisans ve lisansüstü programlar açma

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
6.2.1. Senato tarafından onaylanan uygulama planı çerçevesinde belirlenecek lisans ve lisansüstü programlarının ve/veya derslerinin Uzaktan Eğitim Enstitüsü koordinasyonu ile üniversitemiz uzaktan eğitim sistemine aktarmak.	Rektörlük, Akademik Birimler, Uzaktan Eğitim Enstitüsü
6.2.2. Uzaktan eğitim lisans ve yüksek lisans programlarına kayıtlı öğrenci sayısını artırmak.	Rektörlük, Uzaktan Eğitim Enstitüsü

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Uzaktan eğitim sistemine aktarılan lisans ve lisansüstü program sayısı
- *Uzaktan eğitim lisans ve yüksek lisans programlarına kayıtlı öğrenci sayısı

HEDEF 6.3: Üniversitemizin Sanayi ve Toplum İlişisini güçlendirecek uzaktan eğitim programlarının geliştirilmesi ve yürütülmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
6.3.1. DAÜ-SEM tarafından verilen eğitimlerin (professional training) talep olması halinde Uzaktan Eğitim Enstitüsü desteğiyle uzaktan eğitim sistemine aktarılması	Rektörlük, Akademik Birimler, Uzaktan Eğitim Enstitüsü
6.3.2. Diğer üniversite, kamu ve özel sektör kurumlarıyla ortak uzaktan eğitim programları geliştirilmesi.	Rektörlük, Akademik Birimler, Uzaktan Eğitim Enstitüsü
6.3.3. Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Enstitüsü döner sermaye gelirlerini artırmak için uzaktan eğitim sertifika programlarının geliştirilmesi.	Rektörlük, Akademik Birimler, Uzaktan Eğitim Enstitüsü

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

*Uzaktan eğitim kapsamında verilen ders/kurs/seminer/program sayısı

*Geliştirilen eğitim sertifika programı sayısı ve verilen sertifika sayısı

*Döner sermayeye kazandırılan gelir miktarı

AMAÇ 7

Lisansüstü eğitim ve öğretimi yenilikçi ve yaratıcı yaklaşımlarla güçlendirmek

Amacımız, lisansüstü programlarımızı zenginleştirmek benzer programlar arasında işbirliklerini artırmak ve özgün ve talep edilen programlar tasarlamaktır. Programlarımıza akademik işbirlikleri aracılığı ile uluslararası bir nitelik kazandırmak önemli hedeflerimiz arasındadır. Bu programlara yüksek nitelikli öğrencileri çekerek kaliteli tez ve proje çalışmaları ile bilim ve teknoloji üretimine katkıda bulunmak hedefimizdir.

HEDEF 7.1: Lisansüstü programları düzenli değerlendirmek, etkinlikleriyle verimliliklerini artırmak ve özgün programlar geliştirmek

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
7.1.1 Akademik kalite güvence konularında çalışmalar yürütecek "DAÜ Akreditasyon ve Kalite Güvence Ofisi"ni kurmak	Rektörlük
7.1.2. Program müfredatlarını güncel tutmak	Rektörlük; Akademik Birimler; Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitü Kurulu
7.1.3. Disiplinler arası işbirliğini artırarak yeni programlar açmak	Rektörlük; Akademik Birimler; Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitü Kurulu
7.1.4. Üniversitede ortak verilebilecek/alınabilecek temel dersleri saptamak ve ortak verilmesi/alınması için destek sunmak	Rektörlük; Akademik Birimler; Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitüsü
7.1.5. Disiplinler arası lisansüstü programların kurulmasına öncülük etmek	Rektörlük; Akademik Birimler; Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitüsü
7.1.6. Uluslararası ortak/çift diploma programlarını kurmak	Rektörlük; Akademik Birimler; Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitüsü

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *DAÜ Akreditasyon ve Kalite Güvence Ofisini kurmak
- *Güncellenen program sayısı
- *Lisansüstü programlarında ortalama mezuniyet süresi ve mezunlarının mezuniyet not ortalaması
- *Yeni tasarlanan ders sayısı
- *Çok disiplinli derslerin sayısı
- *Tüm lisansüstü öğrencilere açık derslerin sayısı
- *Uluslararası ortak/çift diploma program sayısı
- *Doktora programlarına yerleşme oranı

HEDEF 7.2: Lisansüstü programlara nitelikli öğrencilerin kazandırılması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
7.2.1. Lisansüstü öğrencilere yönelik burs imkanlarını artırmak	Rektörlük, Akademik Birimler
7.2.2. Lisansüstü öğrencilerin araştırma yapacağı kütüphane, laboratuvar ve ofis imkanlarını artırmak	Rektörlük, Akademik Birimler
7.2.3. Lisansüstü tanıtım faaliyetlerini çeşitlendirmek ve artırmak	Rektörlük, Akademik Birimler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Burs alan öğrenci ve araştırma görevlisi sayısı
- *Lisansüstü programlara başvuran öğrenci sayısı
- *Alınan öğrencilerin standard sınavlardaki puanları

HEDEF 7.3: Lisansüstü öğrencilerin doğrudan veya dolaylı olarak uluslararası deneyim kazanmasının sağlanması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
7.3.1. Lisansüstü öğrencilerin ders ve tez aşamalarında yurtdışı tecrübesi kazanmalarını özendirmek	Rektörlük Akademik Birimler Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitüsü
7.3.2. Lisansüstü programlarda seminer ve kısa dersler verilmesi amacıyla alanında tanınmış bilim insanlarını üniversitemize davet etmek	Rektörlük Akademik Birimler Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitüsü
7.3.3. Lisansüstü öğrencilerin yurtdışı araştırma programlarına ve bilimsel konferanslara katılımını desteklemek	Rektörlük Akademik Birimler Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitüsü
7.3.4. Yurtdışındaki üniversitelerle ortak programlar geliştirmek	Rektörlük Akademik Birimler Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Araştırma Enstitüsü

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin katıldığı yurtdışı akademik etkinlik sayısı
- *Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin yurtdışı konferanslarda yaptıkları sunum sayısı ve yayınlar
- *Yurt dışından gelen öğretim üyeleri tarafından verilen seminer/ders sayısı
- *Ortak program ve kayıtlı öğrenci sayısı

AMAÇ 8:

Üniversitede bilim, araştırma, yaratıcılık, yenilikçilik kültürünü güçlendirmek

Eğitim ve araştırma birbirini tamamlayan temel unsurlardır. Bu vizyonun bir gereği olarak, üniversitemizdeki araştırma kültürünü geliştirmek öncelikli hedefimizdir. Bu hedefe ulaşmak için Üniversitemizde araştırma hayatını teşvik etmek ve araştırmada önde gelen üniversite ve diğer kurumlarla işbirliğini hayata geçirmek, elde edilen sonuçların nitelikli yayınlara dönüşmesini sağlamak ve uluslararası arenada daha görünür kılmak önemli faaliyetlerimiz arasında olacaktır.

HEDEF 8.1: Nitelikli araştırmaların teşvik edilmesi, desteklenmesi ve ödüllendirilmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
8.1.1. Tüm bilim alanlarında Üniversite vizyonu çerçevesinde araştırma faaliyetlerini teşvik edecek ve destekleyecek mali kaynakları artırmak ve yenilerini bulmak/yaratmak.	Rektörlük
8.1.2. Yerel ve Bölgesel sorunları çözmeye yönelik araştırma konularını tespit edip bu yöndeki araştırma faaliyetlerini teşvik etmek	Akademik Birimler
8.1.3. Uluslararası araştırma işbirlikleri kurmak.	Akademik Birimler ve Rektörlük
8.1.4. Araştırma sonuçlarını üniversite ve toplum ve akademik camia ile paylaşmak	Akademik Birimler
8.1.5. Nitelikli uluslararası yayınların ve atıf sayılarının artması için teşvik sistemini geliştirmek.	Rektörlük

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Araştırma faaliyetleri için ayrılan toplam kaynağın miktarı.
- *Kayıt altına alınmış yeni proje/tez sayısı
- *Başlatılan yeni araştırma projeleri
- *İşlevsel uluslararası araştırma işbirliği sayısı
- *Araştırmaya dayalı sunum/konferans sayısı
- *Yayın ödülü için ayrılan kaynak.

HEDEF 8.2: Araştırma altyapısının ve araştırmaya yönelik insan kaynaklarının güçlendirilmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
8.2.1. Araştırmacı öğretim üyelerinin araştırma projeleri kapsamında ders indirimi olarak araştırmaya daha fazla zaman ayırmalarını sağlamak.	Rektörlük, Akademik Birimler
8.2.2. Temel alanlarda ortak kullanılabilir donanımlı araştırma laboratuvarları kurmak. Temel malzeme ihtiyaçları için kaynak ayırmak.	Rektörlük ve Akademik Birimler
8.2.3. Araştırmacıların kısa süreli yurtdışı çalışma ve/veya araştırma maksatlı ziyaretleri için ödenekli/ödeneksiz izin alabilmelerini sağlamak.	Rektörlük ve Akademik Birimler
8.2.4. Doktora mezunlarının mezuniyet sonrası üniversitede araştırmacı (post-doc) olarak çalışmasına olanak sağlamak	Vakıf ve Rektörlük
8.2.5. Araştırma laboratuvar ve atölyelerinde çalışacak uzman/destek personeli istihdamını sağlamak	Vakıf ve Rektörlük ve Akademik Birimler
8.2.6. Kütüphane kitap/dergi vb koleksiyonunu geliştirmek	Rektörlük ve Akademik Birimler
8.2.7. Ortak kullanılan yazılımları tedarik etmek	Rektörlük ve Akademik Birimler
8.2.8. Yurtdışından alanında başarılı kanıtlanmış akademisyenleri davet yoluyla üniversitemize kısa/orta süreler için misafir ederek tecrübelerinden ve deneyimlerinden yararlanmak.	Rektörlük ve Akademik Birimler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Araştırma projeleri kapsamında alınan ders yükü indirimi miktarı ve yararlanan akademisyen sayısı.
- *Kurulan ortak laboratuvar sayısı ve ayrılan mali kaynak
- *Verilen izin sayısı ve toplam izin süresi
- *Gerekli tüzük değişikliğini yapmak. Post-doc olarak istihdam edilen kişi ve ürettikleri toplam yayın sayısı.
- *Gerekli tüzük değişikliğini yapmak. İstihdam edilen personel sayısı ve nitelikleri.
- *Alınan yazılımlar.
- *Misafir edilen akademisyen sayısı, düzenlenen bilimsel etkinlik sayısı.

AMAÇ 9:

Öğrencilerin İngilizce dil hâkimiyetini geliştirmek ve yetkinliklerini artırmak

Uluslararası bir üniversite olmamızdan dolayı müfredatlarımızın büyük bölümü İngiliz dilinde verilmektedir. Bu bağlamda hazırlık döneminde öğrencilerin İngilizce konuşma/kavrama/yazma becerilerini geliştirmek için en etkin yöntemlerin kullanılması şarttır. Hazırlık dönemi dışında lisans eğitimleri süresince dil becerilerinin geliştirilmesi önemlidir. Ders içinde olduğu kadar, ders dışında da öğrencilerin birbirleri ile etkileşim içinde olmaları hem akademik hem sosyal ortamların oluşturulmasının dil becerilerinin gelişmesine önemli katkı sağlayacağı ortadadır. Dil derslerinin küçük sınıflarda öğretim elemanı – öğrenci iletişim ve etkileşiminin etkili olduğu ortamlarda yapılmasını hedeflemekteyiz.

HEDEF 9.1: Öğrencilerin İngilizce dil becerilerini akademik ve günlük hayatta gereken düzeye getirmek için etkili yöntemlerin uygulanması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
9.1.1. Hazırlık Okulu'nda "360 derece değerlendirme" sürecini teşvik etmek ve desteklemek.	Rektörlük Hazırlık Okulu Müdürlüğü
9.1.2. Üniversitedeki eğitimi süresince öğrencilerin ders dışında İngilizce kullanacakları ortamları geliştirmek ve dil becerilerini destekleyen etkinlikleri destekleyip katılımı özendirmek	Rektörlük Hazırlık Okulu Müdürlüğü Akademik Birimler
9.1.3. Öğrenci kulüplerinin İngilizce faaliyetlerini teşvik etmek, İngilizce yazılı ve sözlü ürün üretilmesini desteklemek	Öğrenci Aktivite Merkezi ve Öğrenci İşlerinden Sorumlu Rektör Yardımcısı

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

*Haziran 2017 tarihine kadar değerlendirme kriterlerinin oluşturularak değerlendirme sürecinin başlatılması ve her yıl sonunda değerlendirme raporu hazırlanması.

*İngilizce dilinin kullanıldığı etkinlik türleri ve sayısı. Öğrencilerin etkinliklerle ilgili tatmininin ölçülmesi. Uluslararası İngilizce yeterlilik sınavlarındaki başarı artışı.

*İngilizce faaliyetlere kullanılan miktarın toplam aktivite bütçesi içindeki oranı.

HEDEF 9.2: Lisans düzeyindeki müfredatlarda İngilizce yazılı ve sözlü söylem becerisini geliştirecek derslerin yer alması; ders içeriklerinin bu becerileri geliştirecek şekilde tasarlanması.

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
9.2.1. İleri düzey İngilizce derslerini çeşitlendirerek cazip kılmak	Yabancı Diller Birimi
9.2.2. Lisans düzeyindeki İngilizce derslerinde tartışma ortamları sağlamak öğrencilerin kendilerini yazılı ifade edeceği proje, makale, sunum, münazara gibi faaliyetleri yaygınlaştırmak.	Yabancı Diller Birimi

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

*İleri düzey İngilizce ders ve kayıtlı öğrenci sayısı

*İleri düzey İngilizce derslerdeki proje, makale, sunum, münazara gibi faaliyetlerin sayısı

AMAÇ 10:

Öğretim altyapısını iyileştirmek

DAÜ, kurulduğu günden günümüze altyapısını çağdaş eğitim-öğretimi en iyi destekleyecek şekilde tasarlamıştır. Bu anlayışla sınıf ortamlarının öğretimi en etkin biçimde desteklemek için, teknolojik altyapıyı sağlamak, kütüphane kapasitesini ve hizmetlerini geliştirmek, bilgiye ulaşmayı ve kullanmayı güçlendirmek, öğrenciler ile ilgili akademik-idari ve mali süreçleri elektronik ortama aktarmak öncelikli hedeflerimizdendir.

HEDEF 10.1: Dersliklerin nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
10.1.1. Dersliklerin etkin kullanımına yönelik bir çalışma yapmak	Akademik Birimler
10.1.2. Derslik altyapılarını ve fiziksel koşullarını ergonomik tasarım ilkelerini gözeterek iyileştirmek, teknolojik altyapıyı güncel tutarak çağdaş öğretim yöntemleriyle uyumlu hale getirmek	Rektörlük Akademik Birimler Teknik Hizmetler
10.1.3. İhtiyaca yönelik farklı büyüklükteki derslikleri artırmak	Rektörlük Akademik Birimler Teknik Hizmetler
10.1.4. Akıllı sınıf sayısını arttırmak	Rektörlük Akademik Birimler Teknik Hizmetler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

*Aralık 2017 tarihine kadar dersliklerin hali hazırdaki kullanım durumunu da dikkate alan etkin kullanıma yönelik raporun hazırlanması

*Aralık 2017 tarihine kadar derslik yenileme çalışmalarının Teknik Hizmetler tarafından takvimlendirilmesi, bütçelendirilmesi ve Haziran 2018 tarihine kadar yenileme çalışmalarının başlaması.

*Aralık 2019 yılına kadar yenilenen sınıf sayısı

*Haziran 2020 yılına kadar yapılmış akıllı sınıf sayısı

*Akıllı sınıfa ihtiyaç duyan ders sayısının sınıf sayısına oranı

HEDEF 10.2: Laboratuvarların altyapı ve donanım bakımından yenilenmesi ve etkin kullanımının sağlanması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
10.2.1. Laboratuvarlarını yenilemek ve güncel tutmak	Rektörlük Akademik Birimler Teknik Hizmetler
10.2.2. Genel kullanıma açık bilgisayar laboratuvarlarını yaygınlaştırmak ve daha etkin kullanılmasını sağlamak	Rektörlük Akademik Birimler Teknik Hizmetler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Laboratuvarların yenilenmesi için harcanan miktar ve yenilenen laboratuvar sayısı
- *Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısı
- *Laboratuvarları kullanan öğrenci sayısı
- *Laboratuvarların kullanım yoğunluğu

HEDEF 10.3: Bilişim olanaklarının geliştirilmesi ve etkin kullanım ve dağıtımının sağlanması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
10.3.1. Tüm yerleşke içerisinde açık ve kapalı ortamlarda kablosuz, ücretsiz, kaliteli ve sürekli internet erişim olanağının sağlanması	Akademik Birimler Bilişim Komisyonu Bilgi İşlem Merkezi
10.3.2. Veri işleme ve depolama imkânlarını artırmak	Akademik Birimler Bilişim Komisyonu Bilgi İşlem Merkezi
10.3.3. Portal hizmetlerine işlevsellik kazandırmak	Akademik Birimler Bilişim Komisyonu Bilgi İşlem Merkezi Öğrenci İşleri Müdürlüğü
10.3.4. Portal hizmetlerinin mobil uyumlu olmasını sağlamak	Akademik Birimler Bilişim Komisyonu Bilgi İşlem Merkezi Öğrenci İşleri Müdürlüğü

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Eylül 2018 tarihine kadar tüm kampüs içerisinde kablosuz internet erişiminin sağlanması
- *Kullanıcıların tatminleri
- *Portal üzerinden yapılabilen işlemlerin çeşidi ve sayısı
- *Eylül 2017 tarihine kadar portal hizmetlerinin mobil uyumlu olması

HEDEF 10.4: Üniversite kütüphane kapasitesinin ve hizmetlerinin geliştirilmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
10.4.1. Kütüphanenin basılı ve elektronik yayınlarının geliştirilmesi için ayrılan kaynağı artırmak	Akademik Birimler Kütüphane Müdürlüğü
10.4.2 Kütüphanedeki ortak/bireysel çalışma alanlarının sayısını artırmak	Kütüphane Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Yenilenen ortak ve bireysel çalışma alanı sayısı

AMAÇ 11

Öğrenci memnuniyetini artırmak

DAÜ öğrencilerine sunduğu kaliteli eğitimin yanı sıra sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri de önemseyen bir üniversitedir. Üniversite yaşamları boyunca bu faaliyetlerin öğrencilerimizin kişisel gelişimlerini destekleyen faaliyetler olduğu bilinciyle öğrenci kulüplerinin daha etkin çalışmasını sağlamak onları çeşitlendirmek öncelikli hedeflerimizdendir. Bunun yanında öğrencilerimizin temel ihtiyaçları olan beslenme, barınma ve sağlık gereksinimlerini en üst seviyede karşılamak kararlılığımızdır.

HEDEF 11.1: Öğrencilerin üniversitedeki deneyimlerinin zenginleştirilmesi ve çeşitlendirilmesi için gerekli ortamın sağlanması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
11.1.1. Kültür, sanat ve spor etkinliklerini geliştirmek	Akademik Birimler Öğrenci Aktivite Merkezi
11.1.2. Öğrenci kulüplerinin faaliyetlerini geliştirmek	Öğrenci Aktivite Merkezi
11.1.3 Ders dışı akademik faaliyetleri geliştirmek	Akademik Birimler Öğrenci Aktivite Merkezi

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Ders dışı akademik faaliyet sayısı
- *Düzenlenen aktivite sayısı
- *Aktivitelerle ilgili öğrenci memnuniyeti
- *Kulüp faaliyetleri ile ilgili öğrenci memnuniyeti

HEDEF 11.2: Barınma, beslenme, ulaşım ve spor altyapılarının güçlendirilmesi. Verilen her türlü sağlık (ruh sağlığı dâhil) hizmetlerinin etkinliğinin artırılması.

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
11.2.1. Yurt olanaklarını geliştirmek	Rektörlük Yurtlar birimi
11.2.2. Kantin, kafeterya alanlarını geliştirmek ve çeşitlendirmek	Kantin ve Kafeteryalar Birimi
11.2.3. Kampüs içi ve dışı toplu taşımacılığı geliştirmek ve kampüs içine araç girişini kısıtlamak	Rektörlük Ulaşım Birimi Trafik ve Güvenlik Birimi
11.2.4. Sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak ve geliştirmek	Rektörlük
11.2.5. PDRAM faaliyetlerine verilen desteği artırmak	Rektörlük
11.2.6. Spor altyapısını geliştirmek	Spor işleri müdürlüğü
11.2.7. Öğrenci hizmet servislerinde hız ve yardımsever yaklaşım, etkin danışmanlık sağlamak	Rektörlük Genel Sekreterlik

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *2019 yılına kadar kampüs girişlerine katlı otopark yapılması
- *2018 yılına kadar kampüs içi toplu ulaşım olanaklarının gerçekleştirilmesi
- *Sağlık hizmetlerine ve PDRAM faaliyetlerine ayrılan bütçe miktarı

HEDEF 11.3: Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
11.3.1. Başarılı öğrenciler için ödül mekanizmalarının oluşturulması	Rektörlük Akademik Birimler
11.3.2. Fakültelerde dereceye giren öğrencilerin ödüllendirilmesi	Rektörlük Akademik Birimler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Bütçeden ödüllere ayrılan miktar
- *Ödül alan öğrenci sayısı

AMAÇ 12

Nitelikli personel istihdamını sağlamak ve sürdürmek

DAÜ'nün tüm akademik birimlerinde ihtiyaç duyulan alanlarda yetkin ve üstün nitelikte akademik personel istihdamı ile tüm birimlerdeki işleyişin en etkin düzeyde sürdürülmesini ihtiyaç analizleri doğrultusunda yüksek nitelikte idari personel istihdamına yönelik çalışmalar yapılması hedefimizdir. Akademik ve idari kadronun motivasyon, bağlılık ve üretkenliklerini artırıcı faaliyetlerin tasarlanması ile personelin mesleki gelişimine destek olunması önemli amaçlarımızdandır.

HEDEF 12.1: Nitelikli akademik personel istihdamına yönelik politikaların geliştirilmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
12.1.1. Bölümlere yeni ve nitelikli akademik personel istihdamını desteklemek	Rektörlük Akademik Birimler
12.1.2. Genç öğretim üyelerine yönelik özendirici akademik ve özlük destekleri sağlamak	Rektörlük Akademik Birimler
12.1.3. Performans değerlendirme kriterlerini oluşturmak ve uygulamak	Rektörlük Akademik Birimler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

*Performans değerlendirme kriterlerinin (PDK) oluşturulması

*Yeni istihdam edilmiş nitelikli akademisyen sayısı

*Şubat 2018 tarihine kadar genç öğretim üyeleri için akademik ve özlük desteklerinin gerçekleştirilmesi

HEDEF 12.2: Nitelikli idari personel istihdamına yönelik çalışmalar yapılması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
12.2.1. İdari personelin görev tanımlarını güncellemek	Rektörlük Personel İşleri Müdürlüğü
12.2.2. İstihdamlar için ihtiyaç analizi yapılması	Rektörlük Personel İşleri Müdürlüğü
12.2.3. Nitelikli idari personel istihdamı için yasal mevzuatın düzenlenmesi	Rektörlük Personel İşleri Müdürlüğü Üniversite Yönetim Kurulu Senato
12.2.4. Gerekli Hizmetçi eğitim hizmetleri sunmak	Rektörlük Personel İşleri Müdürlüğü DAÜ-SEM

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Görev tanımlarının Şubat 2018 tarihine kadar güncellenmesi
- *Düzenlenen Hizmetiçi Eğitim sayısı
- *Hizmetiçi Eğitim sonrası çalışan memnuniyeti
- *Hizmetiçi Eğitim sonrası performans ölçümü

HEDEF 12.3: Çalışanların kuruma ve işe yönelik tatmin ve tutumlarının değerlendirilmesi, motivasyon ve bağlılıklarını artırıcı faaliyetlerin tasarlanması ve yürütülmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
12.3.1. Akademik ve idari çalışanların özlük haklarının üniversitemizin rekabet gücünü artıracak şekilde iyileştirilmesine yönelik girişimleri artırmak	Rektörlük Personel İşleri Müdürlüğü
12.3.2. Ofis ve diğer çalışma mekânlarını iyileştirme çalışmalarının etkinliğini artırmak	Rektörlük Teknik İşler Müdürlüğü
12.3.3. Göreve yeni başlayan akademik ve idari personel için hazırlanan yönelim programlarını iyileştirmek	Rektörlük Akademik Birimler İdari birimler Personel İşleri Müdürlüğü
12.3.4. İdari çalışanlar için hizmet içi eğitim programlarını yıllık olarak planlamak ve sürekliliğini sağlamak	Rektörlük Personel İşleri Müdürlüğü DAÜ-SEM
12.3.5. Çalışanlar arası etkin iletişim ortamları geliştirmek	Rektörlük Personel İşleri Müdürlüğü
12.3.6. Çalışanlara yönelik iş tatmini anketi yapmak	Personel İşleri Müdürlüğü

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Haziran 2017 tarihine kadar iş ve kurum tatmin anketlerinin yapılması ve raporlandırılması
- *Ocak 2018 tarihine Yönelim programlarının yapılması ve ilgili birimlerin bilgilendirilmesi
- *Hazırlanan yönelim programının ilk uygulamasından sonra tatmin anketi yapılması
- *Her akademik yıl başında verilecek hizmetiçi eğitimlerin belirlenmesi ve yayınlanması

AMAÇ 13

Kurumsal gelişimi sürekli kılmak ve akademik ile idari yönetim süreçlerini iyileştirmek

DAÜ olarak yasal bir gereklilik olan Stratejik planlama süreci ve uygulamalarının yaygın olarak kabul edilmesi en temel hedefimizdir. Bu bağlamda stratejik planlamanın en alt birimlerden başlayarak kurumsal kültürümüzün en önemli unsuru haline gelmesi için çaba harcama ve destek verme kararlılığındaız. Akademik ve idari birimlerin tümünde yürütülen faaliyetlere ilişkin ve bu faaliyet ve işlerin özellikle akademik alanda iyileştirilmesine yönelik özdeğerlendirme ve dışsal değerlendirme kültürünün yerleşmesine insan kaynakları planlamasının kurumsallaştırılması çalışmalarına destek vermek ve uygulamak kararlılığındaız.

HEDEF 13.1: İş akış planlama ve görev tanımlarının yapılması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
13.1.1. Tüm üniversite çalışanların iş ve görev tanımlarını yapmak	Rektörlük Personel İşleri Müdürlüğü
13.1.2. Mevcut bürokratik süreçlerin ve onay işlemlerinin gözden geçirilip daha verimli hale getirilmesi	Rektörlük Bilgi İşlem Merkezi
13.1.3. Tüm DAÜ personeline Elektronik İmza verilmesi	Rektörlük Bilgi İşlem Merkezi
13.1.4. Süreçlerin periyodik olarak gözden geçirip güncellenmesi	Rektörlük Bilgi İşlem Merkezi

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Şubat 2018 tarihine kadar görev tanımlarını ÜYK ve Senato'dan bir yıl içinde geçirmek
- *Haziran 2018 tarihine kadar süreçlerin yayınlanıp uygulamaya sokulması
- *Tanımlanan prosedürlerin ve süreçlerin portal ortamına taşımak
- *Eylül 2018 tarihine kadar elektronik imzanın tüm personele dağıtılması
- *Süreçlerin güncellenmesinin izlenmesi ve kayıtlarının tutulması

HEDEF 13.2: İnsan kaynakları planlamasının kurumsallaştırılması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
13.2.1. Akademik Birimlerin hem araştırma hem eğitimde ulaşmak istediği hedefleri oluşturup, o hedeflere dayanarak ihtiyaç analizlerini gerçekçi bir zeminde yaparak insan kaynakları planlamasını geliştirmek.	Akademik Birimler Rektörlük
13.2.2. İdari Birimlerin görevlerin tanımlanması ve hedeflerin belirlenmesinden sonra, idari personelin becerilerinin ve aldıkları eğitimlerin göz önünde bulundurarak görev yerlerinin gözden geçirmek ve ihtiyaç olması durumunda eğitilip görevlerinin en verimli şekilde yapmalarını sağlamak.	Rektörlük Genel Sekreterlik Personel İşleri Müdürlüğü
13.2.3 İhtiyaç olması durumunda dışardan personel istihdam etmek	Rektörlük Personel İşleri Müdürlüğü

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Akademik birimlerin stratejik planlarındaki hedeflerini gerçekleştirmek için ihtiyaç duyulan akademik personel planlamasını yapması
- *İdari birimlerin görev tanımları ve hedeflerinin belirlenip yayınlaması
- *İdari birimlerin bu tanıma ve hedeflere göre idari personelin eğitimlerini ve becerilerini göz önünde bulundurarak personel planlamasını yapması
- *İdari birim yöneticileri için BAŞARIM ÖLÇÜTLERİNİN oluşturulması ve buna dayalı eğitimlerin planlaması.

HEDEF 13.3: Özdeğerlendirme kültürünün yerleştirilmesinin sağlanması; dışsal değerlendirme süreçlerine dâhil olma ve akreditasyonların yaygınlaşması için çalışmalar yürütmek

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
13.3.1. Akademik ve idari birimlerin özdeğerlendirme süreçlerine destek vererek stratejik planlama yapılmasını zorunlu kılmak	Akademik Birimler Genel Sekreterlik
13.3.2. Kurumsal gelişimin ilerlemesi için EUA, QS, ve İSO gibi uluslararası kuruluşların kurumsal değerlendirme yapmaları için davet etmek	Rektörlük Genel Sekreterlik
13.3.3. Tüm programların uluslararası akreditasyon süreçlerinden geçirilmesini sağlamak	Rektörlük Akademik Birimler Akreditasyon ve Kalite Güvence Ofisi
13.3.4. İdari birimlerde ve birimler arasında düzenli iletişim ve geribildirim mekanizmalarını kurmak ve güçlendirmek	Genel Sekreterlik Toplam Kalite Müdürlüğü

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Akademik birimlerin stratejik planlarının oluşturulması
- *Akademik birimlerin stratejik planlarında yayınlanan hedeflerini ve başarı ölçütlerini değerlendirip raporlarını yayınlamaları
- *Dış değerlendirme kurumlarının belirlenmesi ve bir yıl içerisinde dış değerlendirme süreciyle ilgili planının yayınlanıp yürürlüğe konulması

- *Akreditasyonu olmayan programların akreditasyon sürecinin başlatılması, akreditasyonu olan programların akreditasyonun yenilenmesi için çalışma programlarının oluşturup yayınlanması
- *İdari birimlerin görev ve yetki sınırlarının belirlenmesinden sonra, iletişim kanallarının ve süreçlerin tanımlanması

AMAÇ 14

Üniversitenin mali kaynaklarını daha verimli kullanmak, çeşitlendirmek ve öğrenci gelirlerine daha az bağımlı olmak

DAÜ'nün bu stratejik belgede hedeflediği amaçları yerine getirmesi mali kaynaklarının büyümesi ile mümkün olacaktır. Öğrenci gelirleri ve devlet katkısının artırılması yanında, üniversitenin daha farklı kaynak arayışları ile mali yapısını çeşitlendirip güçlendirmesi önemlidir. Bu bağlamda temel gelir kalemlerini çeşitlendirmek, üniversite bütçesini danışmanlık ve araştırmadan elde edilecek gelirlerle desteklemek ve uluslararası fonlardan yararlanmak önemli hedefler olarak belirlenmiştir.

HEDEF 14.1: Üniversite bütçesinin etkin kullanımının sağlanması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
14.1.1. Bütçenin kullanılması için tüm işlem ve süreçlerin basitleştirilmesi	Rektörlük
14.1.2. Üniversitedeki bürokratik işlemlerin mümkün olduğunca teknolojik imkanlar kullanılarak kolaylaştırmak.	Rektörlük, Bilgi işlem merkezi

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *İşlem ve süreçlerin basitleştirilmesinin Eylül 2019 tarihine kadar tamamlanması
- *Eylül 2020 tarihine kadar tüm bürokratik işlemlerin tamamen çevrimiçi olması

HEDEF 14.2: Üniversitenin yurtiçi ve yurtdışındaki mezunlarından katkı ve destek alması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
14.2.1. Etkin bir Mezunlar Ağı kurmak ve güncel tutmak	MİKA
14.2.2 Mezunlardan bağış toplamak	VYK Başkan ve Üyeleri Rektörlük MİKA
14.2.3 Mezunların mensubu oldukları kurum ve kuruluşlar ile işbirliği anlaşmaları imzalayarak ortak ARGE ve Profesyonel Eğitim faaliyetleri düzenlemek	Rektörlük MİKA

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Mezunlar ağında bulunan ve bilgileri güncel olan mezun sayısı
- *Mezunlardan toplanan bağış miktarı
- *Mezunlarımızın kurumları ile ortak yapılan ARGE ve Profesyonel Eğitim projesi sayısı

HEDEF 14.3: İç ve dış kaynaklı araştırma / eğitim-öğretim fonlarından yararlanılması

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
14.3.1. TÜBİTAK'ın tüm destek programlarının DAÜ'ya açılması için çalışmalar yürütmek.	Rektörlük
14.3.2. Proje destek ofisi aracılığı ile dış kaynak ve fonların tespit edilmesi ve ilgili birimler aracılığı ile projelerin hazırlanması	Rektörlük
14.3.3 Teknopark aracılığı ile üniversite sanayi işbirliğini kurmak ve geliştirmek	Rektörlük Teknopark
14.3.4 Mevcut TÜBİTAK destek programlarına başvuruları teşvik etmek ve artırmak	Rektörlük Akademik birimler
14.3.5 Kıbrıs'ta çözüm olmaması durumunda DAÜ akademisyenlerinin Horizon 2020 programlarına araştırmacı olarak dahil olmasını sağlamak	Rektörlük Akademik Birimler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Tüm TÜBİTAK programlarına eşit şartlarda başvuru ve değerlendirme imkanının sağlanması
- *Proje Destek Ofisinin kurulması
- *Teknopark'ta üniversite sanayi işbirliği sonucu DAÜ akademisyenlerinin dahil olduğu proje sayısı
- *TÜBİTAK programlarına başvuru sayısı
- *Horizon 2020 programına dahil olan DAÜ akademisyeni sayısı

HEDEF 14.4: DAÜ-SEM faaliyetlerinin güçlendirilmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
14.4.1 Bölgeye yönelik yapılacak ekonomik ve sosyal ihtiyaç analizi doğrultusunda DAÜ-SEM'nin verdiği eğitimleri çeşitlendirmek ve yaygınlaştırmak	Rektörlük DAÜ-SEM
14.4.2 DAÜ-SEM'nin verdiği kursların/seminerlerin yurtiçi ve yurtdışında etkin tanıtımını yapmak.	DAÜ-SEM Tanıtım ofisi
14.4.3 Uzaktan eğitim olanakları kullanılarak daha geniş kitlelere ulaşmak	DAÜ-SEM Uzaktan Eğitim Enstitüsü
14.4.4 Kampüs içi ve kampüs dışı modüler eğitim veya uzaktan eğitim yoluyla sağlanacak mesleki eğitim programları geliştirmek	DAÜ-SEM Akademik Birimler Uzaktan Eğitim Enstitüsü
14.4.5 DAÜ-SEM'in devlet ve sivil kuruluşlarla işbirliğinin ve danışmanlık hizmetlerinin artırılması	Rektörlük DAÜ-SEM

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Periyodik olarak ihtiyaç analizi raporu hazırlamak
- *DAÜ-SEM tanıtım stratejisinin oluşturulması
- *Mesleki eğitim programlarının sayısı
- *DAÜ-SEM kurs/seminer katılımcı sayısı
- *Mesleki eğitim programlarında sertifika alan katılımcı sayısı
- *Devlet ve sivil kuruluşlara verilen hizmet sayısı

AMAÇ 15

Sürdürülebilir ve güvenli yaşam alanlarını oluşturmak

Amacımız, doğaya saygılı, sürdürülebilir yaşam alanlarının yaratılması, bunun için gerekli yönetim modelinin oluşturulması, kampüslerdeki karbon ayak izinin azaltılması, doğal ve kültürel varlıkların korunması, engelli veya engelsiz tüm bireyler için güvenli ve erişilebilir yaşam ortamının sağlanması, üniversitede dışlama, taciz, zorbalık ve benzeri tutum ve davranışlara taviz vermeyen anlayışın sürdürülmesi olarak belirlenmiştir. Bu konuda yapılacak çalışmalarda farkındalık yaratılması ana ilkemiz olacaktır.

HEDEF 15.1: Doğaya ve insana saygılı, sürdürülebilir ve güvenli bir kampüs

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
15.1.1. Kampüsümüze ait master-plan oluşturmak ve uygulamak	Rektörlük, Mimarlık Fakültesi Proje İşleri Müdürlüğü Teknik İşler Müdürlüğü
15.1.2. Çevre dostu yeşil enerjiye geçişi planlamak ve uygulamak	Rektörlük Mühendislik Fakültesi Mimarlık Fakültesi Teknik İşler
15.1.3. Enerji tasarrufunu sağlamak amacıyla binaların iklimlendirme kayıpları açısından inceleyerek gerekli yalıtım ve uygulamaların yapmak	Rektörlük Mühendislik Fakültesi Mimarlık Fakültesi Teknik İşler
15.1.4. Atık yönetimini etkinleştirmek	Mühendislik Fakültesi Teknik İşler
15.1.5. Kampüste dönüştürülebilir malzemeyi değerlendirilmek üzere toplamak	Mühendislik Fakültesi Teknik İşler
15.1.6. Engelsiz bir yaşam ortamını dünya standartları kalitesinde sağlamak	Mimarlık Fakültesi Teknik İşler
15.1.7. Çevre aydınlatma sistemlerini incelemek, gelişen kampüsün gereksinmelerine yanıt verecek biçimde projelendirip uygulamak	Teknik İşler
15.1.8. Üniversite sınırlarını çevreleyen fiziki engellerin incelemek ve kampüs güvenliğini sağlayacak önlemleri almak	Mimarlık Fakültesi Teknik İşler
15.1.9. Kampüs içerisinde belirlenecek bölgeleri araç trafiğine kapatmak	Rektörlük
15.1.10. Peyzaj düzenleme faaliyetleri çerçevesinde iklime uygun bitkileri yetiştirmek ve toprağı geliştirmek	Çevre İşleri Müdürlüğü
15.1.11. Yağmur sularının tüketim veya sulama suyu olarak kullanmak üzere depolanmasını sağlayacak sistemin oluşturmak	Teknik İşler Mühendislik Fakültesi
15.1.12. Kampüste biyoteknik mücadele, organik ilaçlama yöntemlerini programlamak ve uygulamak	Çevre İşleri Biyolojik Bilimler Bölümü
15.1.13. Hayvan dostu kampüs ortamının oluşturulması	Rektörlük Çevre İşleri Müdürlüğü Teknik İşler

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Kampüs master-planının Haziran 2018 tarihine kadar hazırlanması
- *Yeşil enerjiye geçiş yapan bina sayısı
- *Yalıtım yapılan bina sayısı
- *Kampüsün tamamıyla engelsiz olması
- *Yağmur suyu depolama sisteminin oluşturulması
- *Kampüs içerisinde farklı türlerden hayvanların insanlara zarar vermeden güvenli bir şekilde yaşaması

HEDEF 15.2: Üniversitede her türlü dışlama, taciz, zorbalık, yıldırma (mobbing) ve benzeri tutum ve davranışlara taviz vermeyen anlayışın sürdürülmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
15.2.1. Üniversitede her türlü dışlama, taciz, zorbalık, yıldırma (mobbing) ve benzeri tutum ve davranışlara karşı farkındalık yaratacak etkinlikler düzenlemek	PDRAM, KAEM
15.2.2. Bu tür davranışlarda bulunanlara karşı sıfır tolerans politikasının uygulanması	Rektörlük Öğrenci Disiplin Kurulu Akademik Personel Disiplin Kurulu İdari Personel Disiplin Kurulu

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Farkındalık yaratma amacıyla düzenlenen etkinlik sayısı
- *Sıfır tolerans politikası gereği cezalandırılan kişi sayısı
- *Azalan vaka sayısı

AMAÇ 16

Toplumsal hizmet faaliyetlerinin etkinliğini artırmak ve sosyal sorumluluk bilincini yerleştirmek

Amacımız, üniversite ile toplum arasındaki bağların toplumsal hizmet ve sosyal sorumluluk anlayışı esas alınarak güçlendirilmesi ve işlevselleştirilmesidir. Bu amaç doğrultusunda temel hedefler, toplumsal sorunlara akademik ilginin artarak sürdürülmesi, üretilen bilginin toplumla paylaşım kanallarının çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesi, diğer üniversitelere ihtiyaç halinde destek sağlanması, yaşam boyu eğitime katkının çeşitlendirilerek sürdürülmesi, DAÜ'ye komşu yaşam alanlarında sosyal destek projeleri uygulanması olarak belirlenmiştir.

HEDEF 16.1: Toplumsal sorunlara yönelik araştırma / uygulama / eğitim programlarının desteklenmesi ve bu süreçlere mezun ve öğrencilerin katkılarının ve katılımlarının özendirilmesi

FAALİYET	SORUMLU ve İLGİLİ BİRİMLER
16.1.1. Akademik bilginin toplumda yaygınlaşması ve popüler hale gelmesinin desteklenmesi	Akademik Birimler
16.1.2. Üniversitenin akademik ve kültürel birikimi çerçevesinde yaşam boyu eğitim programlarının geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi	Akademik Birimler, DAÜ-SEM
16.1.3. Eğitim program ve faaliyetlerinin toplumsal sorumluluk boyutunu geliştirme	Akademik Birimler
16.1.4. Ulusal ve uluslararası kurumlarla ortak sosyal sorumluluk amacı taşıyan öğrenci, aktiviteleri/organizasyonları düzenleme	Aktivite Merkezi
16.1.5. Diğer eğitim kurumları ile sosyal sorumluluk deneyimi paylaşmak	Akademik Birimler
16.1.6. Spor Merkezi altında gerçekleştirilen faaliyetlerin toplumsal sorumluluk yönünü daha etkin hale getirmek	Spor İşleri Müdürlüğü
16.1.7. Sosyal sorumluluk kapsamında olan öğrenci aktiviteleri ve derslerini desteklemek	Akademik Birimler Aktivite Merkezi DAÜ-SEM
16.1.8. DAÜ yerleşkesi ve etkinliklerine toplumu daha etkin bir şekilde dahil etme	Gazimağusa Belediyesi Rektörlük
16.1.9. Üniversite ile sivil toplum örgütleri arasındaki entelektüel işbirliğinin artırılması	Rektörlük, Akademik Birimler, DAÜ-SEM

BAŞARIM ÖLÇÜTLERİ:

- *Medyada üniversite ve personeliyle ilgili çıkan akademik bilgiyi popülerleştirme amaçlı yayın sayısı
- *Sosyal sorumluluk odaklı ders ve öğrenci aktivite sayısı
- *Spor İşleri Müdürlüğü bünyesinde düzenlenen toplumun farklı kesimlerine yönelik faaliyet sayısı
- *Diğer eğitim kurumlarıyla birlikte yapılan sosyal sorumluluk projeleri sayısı
- *Sivil toplum ile yapılan işbirliği sayısı